

**Andelsselskabet  
Bakkebølle Strand Vandværk  
4760 Vordingborg  
CVR.nr. 35 66 29 52**

## **Årsrapport 2023**

### **Driftsbudget for årene 2023 og 2024**

Efterfølgende årsrapport er fremlagt og godkendt på andelsselskabets generalforsamling den 8/6 2024

---

Dirigent

7084/ph/csr

## Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
Stamoplysninger	3
Bestyrelsespåtegning og revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse for året 2023	11
Balance pr. 31. december 2023	12
Noter	13-16

## **Stamoplysninger**

<b>Vandværk</b>	Andelsselskabet CVR-nr.: Hjemsted: Regnskabsår:	Bakkebølle Strand Vandværk 35 66 29 52 Vordingborg 1. januar til 31. december 2023
<b>Bestyrelse</b>	Marianne Andersen Peder Lundgaard Grete Fagerberg Bent Jensen Franz Ifanger	
<b>Kasserer</b>	Peder Lundgaard	
<b>Revision</b>	Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab Næstvedvej 2 4760 Vordingborg	
<b>Vandværkets kritiske revisor</b>	Knud A. Larsen	

## **Bestyrelsespåtegning og revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor**

### **Bestyrelsespåtegning**

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for 2023 for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet for regnskabsåret 2023.


Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 23. januar 2024

Bestyrelsen:

  
Marianne Andersen

  
Peder Lundgaard

  
Grete Fagerberg


  
Bent Jensen

  
Franz Ifanger

### **Revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor**

Som generalforsamlingsvalgt revisor efter § 8 og 10 i vedtægterne, har jeg, med støtte i bilagsmaterialet, foretaget en gennemgang og vurdering af årsrapportens enkelte poster, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

Bakkebølle, den 23. januar 2024

  
Knud A. Larsen  
Kritisk revisor

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Til ejerne i andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk:**

## **Konklusion:**

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk for regnskabsåret 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt andelsselskabets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2023 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt andelsselskabets vedtægter.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Fremhævelse af forhold i regnskabet:**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for andelsselskabet det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023 og 2024. Budgettallene, som fremgår i særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

## **Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet:**

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og andelsselskabets vedtægter. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere andelsselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere andelsselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vordingborg, den 23. januar 2024

**Øernes Revision**

**Registreret revisionsaktieselskab**

37421924

Peter Hansen

Registreret revisor

Medlem af FSR - danske revisorer

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede vandafgift er tilstrækkelig.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i dette forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

#### Nettoomsætning:

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

#### Produktionsomkostninger:

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Distributionsomkostninger:

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver:**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygningsanlæg: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

Boringer: 10-20 år, scrapværdi skønnes til 0%

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5 år, scrapværdi skønnes til 0%

Forsyningsledninger: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

Stikledninger: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

#### **Tilgodehavender:**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### **Underdækning:**

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

#### **Værdipapirer:**

Børsnoterede aktier og investeringsforeningsbeviser måles til dagsværdi på statusdagen. Børsnoterede obligationer måles til dagsværdi på statusdagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Egenkapital:**

Egenkapital bruges i forbindelse med indbetaling af andelskapital - ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

### **Overdækning:**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

### **Øvrige gældsforpligtelser:**

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for året 2023

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke revideret	
	2023	2022	2023 t/kr.	2024 t/kr.
1 Nettoomsætning	424.012	544.823	457	571
2 Produktionsomkostninger	-156.642	-185.684	-160	-254
	<b>267.370</b>	<b>359.139</b>	<b>297</b>	<b>317</b>
3 Distributionsomkostninger	-130.547	-113.408	-113	-121
4 Administrationsomkostninger	-166.900	-166.798	-177	-196
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>78.933</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
5 Finansielle indtægter	30.087	8.475	0	0
6 Finansielle omkostninger	-10	-87.408	-7	0
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance pr. 31. december 2023

<u>Note</u>	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>Aktiver:</b>		
<b>Anlægsaktiver:</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver:</b>		
7	194.117	154.814
8	659.277	685.147
9	499.983	585.674
	<u>1.353.377</u>	<u>1.425.635</u>
	<b>1.353.377</b>	<b>1.425.635</b>
<b>Omsætningsaktiver:</b>		
<b>Tilgodehavender:</b>		
	0	29.583
	12.234	9.786
	0	136.574
	0	6
	<u>12.234</u>	<u>175.949</u>
	<b>12.234</b>	<b>175.949</b>
10	476.691	446.669
11	397.126	203.558
	<u>886.051</u>	<u>826.176</u>
	<b>886.051</b>	<b>826.176</b>
	<u>2.239.428</u>	<u>2.251.811</u>
	<b>2.239.428</b>	<b>2.251.811</b>
<b>Passiver:</b>		
<b>Gældsforpligtelser:</b>		
<b>Langfristet gældsforpligtelser:</b>		
12	1.824.286	1.949.094
	<u>1.824.286</u>	<u>1.949.094</u>
	<b>1.824.286</b>	<b>1.949.094</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser:</b>		
	255.000	70.000
	15.694	143.392
	50.195	69.612
	30.270	0
	19.425	19.713
	44.558	0
	<u>415.142</u>	<u>302.717</u>
	<b>415.142</b>	<b>302.717</b>
	<u>2.239.428</u>	<u>2.251.811</u>
	<b>2.239.428</b>	<b>2.251.811</b>
	<u>2.239.428</u>	<u>2.251.811</u>
	<b>2.239.428</b>	<b>2.251.811</b>

## Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2023	2022	2023	2024
			t/kr.	t/kr.
<b>1 Nettoomsætning</b>				
Fast afgift	365.450	365.147	365	408
Kubikmeterafgift	93.649	111.436	100	125
Tilslutningsbidrag	0	26.831	0	0
Flytte-rykker- og genåbningsgebyrer	11.070	9.875	9	6
Vederlag for aflæsningslister	14.035	8.786	9	8
Andre indtægter	0	5.601	0	2
Under/overdækning	-60.192	17.147	-26	22
	<b>424.012</b>	<b>544.823</b>	<b>457</b>	<b>571</b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>				
Vedligeholdelse, bygninger	5.247	19.765	10	10
Vedligeholdelse, installationer og inventar	13.578	47.511	40	40
Vedligeholdelse, boringer	0	0	10	10
Edb-udgifter og overvågning	3.924	4.604	4	4
Småanskaffelser	0	0	2	2
El-udgift	24.335	38.495	20	45
Vandanalyser og boringskontrol	6.217	35.077	20	25
Vandforbrug, værk	3.302	3.043	3	3
Vandtab/indtægt	-765	0	1	1
Opsyn og pasning af værk	35.292	21.576	25	35
Teknisk bistand og rådgivning	0	5.400	10	10
Andre udgifter værk	0	107	3	3
Arbejdstøj	0	0	3	3
Afskrivninger, bygninger	6.642	5.315	9	6
Afskrivninger, inventar og installationer	58.870	4.791	0	57
	<b>156.642</b>	<b>185.684</b>	<b>160</b>	<b>254</b>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>				
Vedligeholdelse, ledningsnet	39.182	17.913	15	15
Vedligeholdelse, vandmåler	0	4.615	10	10
Omkostninger vedr. måleraflæsning	0	0	0	5
Afskrivninger, ledningsnet	91.365	90.880	88	91
	<b>130.547</b>	<b>113.408</b>	<b>113</b>	<b>121</b>

## Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2023	2022	2023	2024
			t/kr.	t/kr.
<b>4 Administrationsomkostninger</b>				
Honorar til formand	20.000	20.000	20	20
Honorar til kasserer	25.000	20.000	20	13
Kørselsgodtgørelse	1.350	2.361	5	5
Kurser	0	0	5	5
Forsikringer	7.924	5.168	6	8
SMS service og hjemmeside	5.281	4.699	5	5
Gaver og blomster	7.412	11.295	8	12
Porto og gebyrer	10.346	7.917	9	9
Kontorartikler/tryksager	1.337	1.263	5	5
Kontorinventar	0	0	1	1
IT-omkostninger	17.102	26.648	20	25
Telefon/internetomkostninger	3.303	3.575	4	4
Telefongodtgørelse	12.250	9.900	10	12
Kontingenter, faglitteratur og licenser	12.066	11.357	11	11
Lønservicegebyr	0	252	1	1
Revisorhonorar	36.500	37.375	35	49
Møder og generalforsamling	7.029	4.988	9	9
Diverse	0	0	2	2
Tab debitorer	0	0	1	1
	<b>166.900</b>	<b>166.798</b>	<b>177</b>	<b>196</b>
<b>5 Finansielle indtægter</b>				
Udbytte værdipapirer	65	8.475	0	0
Kursreguleringer værdipapirer	30.022	0	0	0
	<b>30.087</b>	<b>8.475</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>				
Renteomkostninger, pengeinstitut	10	6.488	4	0
Kursreguleringer værdipapirer	0	80.920	3	0
	<b>10</b>	<b>87.408</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

## Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2023	2022	2023	2024
			t/kr.	t/kr.
<b>7 Grunde og bygninger</b>				
Anskaffelsessum primo	428.608	335.608		
Årets tilgang	45.945	93.000		
Anskaffelsessum ultimo	474.553	428.608		
Akkum. af- og nedskr. primo	273.794	268.479		
Årets afskrivninger	6.642	5.315		
Akk. af- og nedskr. ultimo	280.436	273.794		
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>194.117</b>	<b>154.814</b>		
<b>8 Inventar og installationer</b>				
Anskaffelsessum primo	727.270	37.332		
Årets tilgang	33.000	689.938		
Anskaffelsessum ultimo	760.270	727.270		
Akkum. af- og nedskr. primo	42.123	37.332		
Årets afskrivninger	58.870	4.791		
Akk. af- og nedskr. ultimo	100.993	42.123		
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>659.277</b>	<b>685.147</b>		
<b>9 Ledningsnet</b>				
Anskaffelsessum primo	2.171.035	2.148.751		
Årets tilgang	5.674	22.284		
Anskaffelsessum ultimo	2.176.709	2.171.035		
Akkum. af- og nedskr. primo	1.585.361	1.494.481		
Årets afskrivninger	91.365	90.880		
Akk. af- og nedskr. ultimo	1.676.726	1.585.361		
<b>Bogført værdi ultimo</b>	<b>499.983</b>	<b>585.674</b>		

## Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2023	2022	2023	2024
			t/kr.	t/kr.
<b>10 Værdipapirer</b>				
Aktier Lollands Bank	7.085	7.514		
Virksomhedsobligationer	247.020	231.012		
Lange Danske Obligationer	222.586	208.143		
	<b>476.691</b>	<b>446.669</b>		
<b>11 Likvide beholdninger</b>				
Lollands Bank, aktionærkonto	397.126	203.558		
	<b>397.126</b>	<b>203.558</b>		
<b>12 Overdækning</b>				
Overdækning primo	2.019.094	2.036.241		
Årets overdækning jf. note 1	60.192	-17.147		
	<b>2.079.286</b>	<b>2.019.094</b>		
<b>Heraf kortfristet del</b>	<b>255.000</b>	<b>70.000</b>		
<b>Heraf langfristet del</b>	<b>1.824.286</b>	<b>1.949.094</b>		