

**Andelsselskabet
Bakkebølle Strand Vandværk
4760 Vordingborg
CVR.nr. 35 66 29 52**

**Årsrapport 2024
Driftsbudget for årene 2024 og 2025**

Efterfølgende årsrapport er fremlagt og godkendt på andelsselskabets generalforsamling den
14/6 2025

Dirigent

7084/ph/csr

Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
Stamoplysninger	3
Bestyrelsespåtegning og revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse for året 2024	11
Balance pr. 31. december 2024	12
Noter	13-16

Stamoplysninger

Vandværk	Andelsselskabet CVR-nr.: Hjemsted: Regnskabsår:	Bakkebølle Strand Vandværk 35 66 29 52 Vordingborg 1. januar til 31. december 2024
Bestyrelse	Marianne Andersen John Nielsen Grete Fagerberg Bent Jensen Jacob Olsen	
Kasserer	John Nielsen	
Revision	Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab Næstvedvej 2 4760 Vordingborg	
Vandværkets kritiske revisor	Knud A. Larsen	

Bestyrelsespåtegning og revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for 2024 for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 6. marts 2025

Bestyrelsen:


Marianne Andersen


John Nielsen


Grete Fagerberg


Bent Jensen

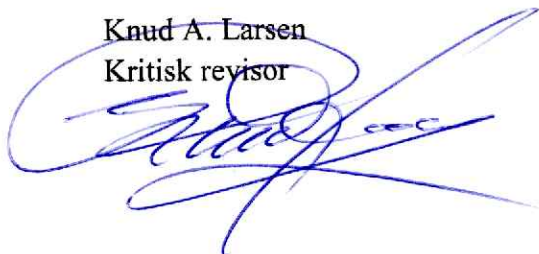

Jacob Olsen

Revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor

Som generalforsamlingsvalgt revisor efter § 8 og 10 i vedtægterne, har jeg, med støtte i bilagsmaterialet, foretaget en gennemgang og vurdering af årsrapportens enkelte poster, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

Bakkebølle, den 6. marts 2025

Knud A. Larsen
Kritisk revisor



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejerne i andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk:

Konklusion:

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk for regnskabsåret 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt andelsselskabets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2024 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt andelsselskabets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet:

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på årsregnskabets note 1.

Det fremgår heraf, at der er usikkerhed forbundet med størrelsen af omsætningen. Takstblad for året 2024 er indsendt til kommunen til godkendelse, men godkendelse er endnu ikke givet.

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for andelsselskabet det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024 og 2025. Budgettallene, som fremgår i særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet:

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og andelsselskabets vedtægter. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere andelsselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere andelsselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vordingborg, den 6. marts 2025

Øernes Revision

Registreret revisionsaktieselskab

37 12 19 24

Peter Hansen

Registreret revisor

Medlem af FSR - danske revisorer

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede vandafgift er tilstrækkelig.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i dette forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning:

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrasket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger:

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger:

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver:

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygningsanlæg: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

Boringer: 10-20 år, scrapværdi skønnes til 0%

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5 år, scrapværdi skønnes til 0%

Forsyningsledninger: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

Stikledninger: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

Tilgodehavender:

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning:

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Værdipapirer:

Børsnoterede aktier og investeringsforeningsbeviser måles til dagsværdi på statusdagen.

Børsnoterede obligationer måles til dagsværdi på statusdagen.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital:

Egenkapital bruges i forbindelse med indbetaling af andelskapital - ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

Overdækning:

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for året 2024

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke revideret	
	2024	2023	2024	2025
			t/kr.	t/kr.
2 Nettoomsætning	519.581	424.012	571	537
3 Produktionsomkostninger	-193.099	-156.642	-254	-212
Bruttoresultat	326.482	267.370	317	325
4 Distributionsomkostninger	-119.186	-130.547	-121	-121
5 Administrationsomkostninger	-233.539	-166.900	-196	-204
Resultat før finansielle poster	-26.243	-30.077	0	0
6 Finansielle indtægter	26.243	30.087	0	0
7 Finansielle omkostninger	0	-10	0	0
ÅRETS RESULTAT	0	0	0	0

Balance pr. 31. december 2024

<u>Note</u>	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
Aktiver:		
Anlægsaktiver:		
Materielle anlægsaktiver:		
8 Grunde og bygninger	187.378	194.117
9 Inventar og installationer	607.906	659.277
10 Ledningsnet	415.928	499.983
Materielle anlægsaktiver i alt	1.211.212	1.353.377
ANLÆGSAKTIVER I ALT	1.211.212	1.353.377
Omsætningsaktiver:		
Tilgodehavender:		
Andre tilgodehavender	8.878	12.234
Tilgodehavender i alt	8.878	12.234
11 Værdipapirer	498.068	476.691
12 Likvide beholdninger	543.890	397.126
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.050.836	886.051
AKTIVER I ALT	2.262.048	2.239.428
Passiver:		
Gældsforpligtelser:		
Langfristet gældsforpligtelser:		
13 Overdækning	1.940.425	1.824.286
Langfristet gældsforpligtelser i alt	1.940.425	1.824.286
Kortfristede gældsforpligtelser:		
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	170.000	255.000
Leverandører af tjenesteydelser	17.832	15.694
Skyldige grønne afgifter	59.011	50.195
Forudbetalt vandafgift	25.158	30.270
Skyldige omkostninger	14.450	19.425
Skyldig moms	35.172	44.558
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	321.623	415.142
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	2.262.048	2.239.428
PASSIVER I ALT	2.262.048	2.239.428

Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2024	2023	2024	2025
			t/kr.	t/kr.
1 Supplerende oplysninger til årsregnskabet				
Vandværket har indsendt takstblad til Vordingborg Kommune. Det har ikke været muligt af få en godkendelse fra kommunen inden revision af årsrapporten.				
2 Nettoomsætning				
Fast afgift	407.908	365.450	408	408
Kubikmeterafgift	113.667	93.649	125	115
Flytte-rykker- og genåbningsgebyrer	15.170	11.070	6	8
Vederlag for aflæsningslister	8.878	14.035	8	10
Andre indtægter	5.097	0	2	5
Under/overdækning	-31.139	-60.192	22	-9
	519.581	424.012	571	537
3 Produktionsomkostninger				
Vedligeholdelse, bygninger	1.740	5.247	10	10
Vedligeholdelse, installationer og inventar	26.934	13.578	40	25
Vedligeholdelse, boringer	0	0	10	10
IT-udgifter og overvågning	5.866	3.924	4	5
Småanskaffelser	4.659	0	2	3
El-udgift	17.420	24.335	45	30
Vandanalyser og boringskontrol	24.086	6.217	25	20
Vandforbrug, værk	3.652	3.302	3	3
Vandtab/indtægt	6.183	-765	1	0
Opsyn og pasning af værk	36.510	35.292	35	35
Teknisk bistand og rådgivning	0	0	10	0
Andre udgifter værk	0	0	3	5
Arbejdstøj	0	0	3	0
Afskrivninger, bygninger	6.739	6.642	6	7
Afskrivninger, inventar og installationer	59.310	58.870	57	59
	193.099	156.642	254	212

Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2024	2023	2024	2025
			t/kr.	t/kr.
4 Distributionsomkostninger				
Vedligeholdelse, ledningsnet	27.347	39.182	15	25
Vedligeholdelse, vandmåler	0	0	10	0
Omkostninger vedr. måleraflæsning	0	0	5	5
Afskrivninger, ledningsnet	91.839	91.365	91	91
	119.186	130.547	121	121
5 Administrationsomkostninger				
Honorar til formand	20.000	20.000	20	20
Honorar til kasserer	37.500	25.000	13	15
Kørselsgodtgørelse	716	1.350	5	5
Kurser	0	0	5	5
Forsikringer	8.821	7.924	8	8
SMS service og hjemmeside	14.270	5.281	5	8
Gaver og blomster	10.400	7.412	12	10
Porto og gebyrer	11.138	10.346	9	10
Kontorartikler/tryksager	4.407	1.337	5	5
Kontorinventar	0	0	1	5
IT-omkostninger	26.483	17.102	25	25
Telefon/internetomkostninger	1.059	3.303	4	5
Telefongodtgørelse	13.070	12.250	12	12
Kontingenter, faglitteratur og licenser	25.403	12.066	11	15
Lønservicegebyr	0	0	1	0
Revisorhonorar	48.500	36.500	49	45
Revisorhonorar, tidl. år	1.800	0	0	0
Møder og generalforsamling	9.972	7.029	9	9
Diverse	0	0	2	2
Tab debitorer	0	0	1	0
	233.539	166.900	196	204

Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2024	2023	2024	2025
			t/kr.	t/kr.
6 Finansielle indtægter				
Renteindtægter, pengeinstitut	4.699	0	0	0
Udbytte værdipapirer	166	65	0	0
Kursreguleringer værdipapirer	21.378	30.022	0	0
	26.243	30.087	0	0
7 Finansielle omkostninger				
Renteomkostninger, pengeinstitut	0	10	0	0
	0	10	0	0
8 Grunde og bygninger				
Anskaffelsessum primo	474.553	428.608		
Årets tilgang	0	45.945		
Anskaffelsessum ultimo	474.553	474.553		
Akkum. af- og nedskr. primo	280.436	273.794		
Årets afskrivninger	6.739	6.642		
Akk. af- og nedskr. ultimo	287.175	280.436		
Bogført værdi ultimo	187.378	194.117		
9 Inventar og installationer				
Anskaffelsessum primo	760.270	727.270		
Årets tilgang	7.939	33.000		
Anskaffelsessum ultimo	768.209	760.270		
Akkum. af- og nedskr. primo	100.993	42.123		
Årets afskrivninger	59.310	58.870		
Akk. af- og nedskr. ultimo	160.303	100.993		
Bogført værdi ultimo	607.906	659.277		

Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2024	2023	2024	2025
			t/kr.	t/kr.
10 Ledningsnet				
Anskaffelsessum primo	2.176.709	2.171.035		
Årets tilgang	7.784	5.674		
Anskaffelsessum ultimo	<u>2.184.493</u>	<u>2.176.709</u>		
Akkum. af- og nedskr. primo	1.676.726	1.585.361		
Årets afskrivninger	91.839	91.365		
Akk. af- og nedskr. ultimo	<u>1.768.565</u>	<u>1.676.726</u>		
Bogført værdi ultimo	<u>415.928</u>	<u>499.983</u>		
11 Værdipapirer				
Aktier Lollands Bank	7.605	7.085		
Virksomhedsobligationer	258.336	247.020		
Lange Danske Obligationer	232.127	222.586		
	<u>498.068</u>	<u>476.691</u>		
12 Likvide beholdninger				
Lollands Bank, aktionærkonto	89.191	397.126		
Lollands Bank, fastrente	454.699	0		
	<u>543.890</u>	<u>397.126</u>		
13 Overdækning				
Overdækning primo	2.079.286	2.019.094		
Årets overdækning jf. note 1	31.139	60.192		
	<u>2.110.425</u>	<u>2.079.286</u>		
Heraf kortfristet del	<u>170.000</u>	<u>255.000</u>		
Heraf langfristet del	<u>1.940.425</u>	<u>1.824.286</u>		