

**Andelsselskabet
Bakkebølle Strand Vandværk
4760 Vordingborg
CVR.nr. 35 66 29 52**

Årsrapport 2025

Driftsbudget for årene 2025 og 2026

Efterfølgende årsrapport er fremlagt og godkendt på andelsselskabets generalforsamling den 23/5 2026

Dirigent

7084/ph/csr

medlem af FSR - danske revisorer

cvr-nr. 37 12 19 24

øernes revision
næstvedvej 2
4760 vordingborg
tlf. 5538 1234
fax 5534 0096
vor@oernes.dk
www.oernes.dk

Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
Stamoplysninger	3
Bestyrelsespåtegning og revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse for året 2025	11
Balance pr. 31. december 2025	12
Noter	13-16

Stamoplysninger

Vandværk	Andelsselskabet CVR-nr.: Hjemsted: Regnskabsår:	Bakkebølle Strand Vandværk 35 66 29 52 Vordingborg 1. januar til 31. december 2025
Bestyrelse	Marianne Andersen John Nielsen Grete Fagerberg Bent Jensen Jacob Olsen	
Kasserer	John Nielsen	
Revision	Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab Næstvedvej 2 4760 Vordingborg	
Vandværkets kritiske revisor	Knud A. Larsen	

Bestyrelsespåtegning og revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for 2025 for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet for regnskabsåret 2025.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vordingborg, den 9. marts 2026

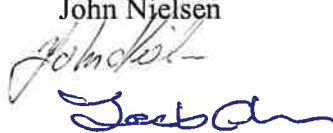
Bestyrelsen:


Marianne Andersen

John Nielsen


Grete Fagerberg


Bent Jensen

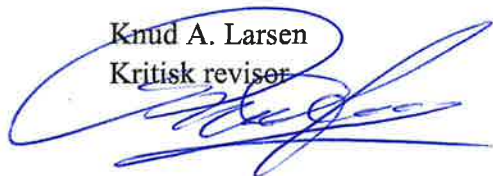

Jacob Olsen

Revisionspåtegning afgivet af vandværkets kritiske revisor

Som generalforsamlingsvalgt revisor efter § 8 og 10 i vedtægterne, har jeg, med støtte i bilagsmaterialet, foretaget en gennemgang og vurdering af årsrapportens enkelte poster, hvilket ikke har givet anledning til bemærkninger.

Bakkebølle, den 9. marts 2026

Knud A. Larsen
Kritisk revisor



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ejerne i andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk:

Konklusion:

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk for regnskabsåret 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt andelsselskabets vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2025 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt andelsselskabets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet:

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for andelsselskabet det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2025 og 2026. Budgettallene, som fremgår i særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet:

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og andelsselskabets vedtægter. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere andelsselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere andelsselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsselskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vordingborg, den 9. marts 2026

Øernes Revision

Registreret revisionsaktieselskab

37 12 19 24

Peter Hansen

Registreret revisor

Medlem af FSR - danske revisorer

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Bakkebølle Strand Vandværk er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede vandafgift er tilstrækkelig.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform:

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i dette forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning:

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger:

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger:

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver:

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygningsanlæg: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

Boringer: 10-20 år, scrapværdi skønnes til 0%

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5 år, scrapværdi skønnes til 0%

Forsyningsledninger: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

Stikledninger: 40 år, scrapværdi skønnes til 0%

Tilgodehavender:

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Underdækning:

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Værdipapirer:

Børsnoterede aktier og investeringsforeningsbeviser måles til dagsværdi på statusdagen. Børsnoterede obligationer måles til dagsværdi på statusdagen.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital:

Egenkapital bruges i forbindelse med indbetaling af andelskapital - ellers bruger vandværket kun begrebet over-/underdækning.

Overdækning:

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for året 2025

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke revideret	
	2025	2024	2025	2026
			t/kr.	t/kr.
2 Nettoomsætning	601.793	519.581	537	593
3 Produktionsomkostninger	-212.643	-193.099	-212	-218
	389.150	326.482	325	375
	Bruttoresultat			
4 Distributionsomkostninger	-170.267	-119.186	-121	-137
5 Administrationsomkostninger	-231.943	-233.539	-204	-238
	-13.060	-26.243	0	0
	Resultat før finansielle poster			
6 Finansielle indtægter	14.388	26.243	0	0
7 Finansielle omkostninger	-1.328	0	0	0
	0	0	0	0
	ÅRETS RESULTAT			

Balance pr. 31. december 2025

<u>Note</u>	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
Aktiver:		
Anlægsaktiver:		
Materielle anlægsaktiver:		
8	180.640	187.378
9	548.099	607.906
10	349.779	415.928
	<u>1.078.518</u>	<u>1.211.212</u>
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	1.211.212
Omsætningsaktiver:		
Tilgodehavender:		
	8.924	8.878
	<u>8.924</u>	<u>8.878</u>
	Tilgodehavender i alt	8.878
11	512.290	498.068
12	584.196	543.890
	<u>1.105.410</u>	<u>1.050.836</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.050.836
	<u>2.183.928</u>	<u>2.262.048</u>
	AKTIVER I ALT	2.262.048
Passiver:		
Gældsforpligtelser:		
Langfristet gældsforpligtelser:		
13	1.835.227	1.940.425
	<u>1.835.227</u>	<u>1.940.425</u>
	Langfristet gældsforpligtelser i alt	1.940.425
Kortfristede gældsforpligtelser:		
	215.000	170.000
	15.825	17.832
	51.406	59.011
	5.325	25.158
	14.110	14.450
	47.035	35.172
	<u>348.701</u>	<u>321.623</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	321.623
	<u>2.183.928</u>	<u>2.262.048</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	2.262.048
	<u>2.183.928</u>	<u>2.262.048</u>
	PASSIVER I ALT	2.262.048

Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2025	2024	2025	2026
			t/kr.	t/kr.
1 Supplerende oplysninger til årsregnskabet				
Vandværket har indsendt takstblad til Vordingborg Kommune. Det har ikke været muligt af få en godkendelse fra kommunen inden revision af årsrapporten.				
2 Nettoomsætning				
Fast afgift	409.789	407.908	408	408
Kubikmeterafgift	108.531	113.667	115	114
Flytte-rykker- og genåbningsgebyrer	13.951	15.170	8	15
Vederlag for aflæsningslister	8.924	8.878	10	9
Andre indtægter	400	5.097	5	5
Under/overdækning	60.198	-31.139	-9	42
	601.793	519.581	537	593
3 Produktionsomkostninger				
Vedligeholdelse, bygninger	11.036	1.740	10	10
Vedligeholdelse, installationer og inventar	26.549	26.934	25	30
Vedligeholdelse, boringer	0	0	10	10
IT-udgifter og overvågning	4.146	5.866	5	6
Småanskaffelser	0	4.659	3	3
El-udgift	23.179	17.420	30	20
Vandanalyser og boringskontrol	31.471	24.086	20	20
Vandforbrug, værk	3.550	3.652	3	3
Vandtab/indtægt	-891	6.183	0	3
Opsyn og pasning af værk	47.058	36.510	35	44
Andre udgifter værk	0	0	5	3
Afskrivninger, bygninger	6.738	6.739	7	7
Afskrivninger, inventar og installationer	59.807	59.310	59	59
	212.643	193.099	212	218

Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2025	2024	2025	2026
			t/kr.	t/kr.
4 Distributionsomkostninger				
Vedligeholdelse, ledningsnet	104.118	27.347	25	40
Omkostninger vedr. måleraflæsning	0	0	5	5
Afskrivninger, ledningsnet	66.149	91.839	91	92
	170.267	119.186	121	137
5 Administrationsomkostninger				
Honorar til formand	25.000	20.000	20	25
Honorar til kasserer	22.000	37.500	15	22
Kørselsgodtgørelse	2.457	716	5	5
Kurser	700	0	5	5
Forsikringer	9.398	8.821	8	10
SMS service og hjemmeside	4.617	14.270	8	20
Gaver og blomster	6.949	10.400	10	10
Porto og gebyrer	12.288	11.138	10	11
Kontorartikler/tryksager	518	4.407	5	5
Kontorinventar	1.870	0	5	5
IT-omkostninger	47.380	26.483	25	28
Telefon/internetomkostninger	617	1.059	5	1
Telefongodtgørelse	14.000	13.070	12	14
Kontingenter, faglitteratur og licenser	26.457	25.403	15	15
Revisorhonorar	51.872	48.500	45	50
Revisorhonorar, tidl. år	500	1.800	0	0
Møder og generalforsamling	5.320	9.972	9	10
Diverse	0	0	2	2
	231.943	233.539	204	238
6 Finansielle indtægter				
Renteindtægter, pengeinstitut	0	4.699	0	0
Udbytte værdipapirer	166	166	0	0
Kursreguleringer værdipapirer	14.222	21.378	0	0
	14.388	26.243	0	0

Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2025	2024	2025	2026
			t/kr.	t/kr.
7 Finansielle omkostninger				
Renteomkostninger, skat	1.328	0	0	0
	1.328	0	0	0
8 Grunde og bygninger				
Anskaffelsessum primo	474.553	474.553		
Anskaffelsessum ultimo	474.553	474.553		
Akkum. af- og nedskr. primo	287.175	280.436		
Årets afskrivninger	6.738	6.739		
Akk. af- og nedskr. ultimo	293.913	287.175		
Bogført værdi ultimo	180.640	187.378		
9 Inventar og installationer				
Anskaffelsessum primo	768.209	760.270		
Årets tilgang	0	7.939		
Anskaffelsessum ultimo	768.209	768.209		
Akkum. af- og nedskr. primo	160.303	100.993		
Årets afskrivninger	59.807	59.310		
Akk. af- og nedskr. ultimo	220.110	160.303		
Bogført værdi ultimo	548.099	607.906		
10 Ledningsnet				
Anskaffelsessum primo	2.184.493	2.176.709		
Årets tilgang	0	7.784		
Anskaffelsessum ultimo	2.184.493	2.184.493		
Akkum. af- og nedskr. primo	1.768.565	1.676.726		
Årets afskrivninger	66.149	91.839		
Akk. af- og nedskr. ultimo	1.834.714	1.768.565		
Bogført værdi ultimo	349.779	415.928		

Noter

<u>Note</u>	Realiseret		Budgettal er ikke reviderede	
	2025	2024	2025	2026
			t/kr.	t/kr.
11 Værdipapirer				
Aktier Lollands Bank	11.115	7.605		
Virksomhedsobligationer	266.754	258.336		
Lange Danske Obligationer	234.421	232.127		
	512.290	498.068		
12 Likvide beholdninger				
Lollands Bank, aktionærkonto	129.497	89.191		
Lollands Bank, fastrente	454.699	454.699		
	584.196	543.890		
13 Overdækning				
Overdækning primo	2.110.425	2.079.286		
Årets overdækning jf. note 1	-60.198	31.139		
	2.050.227	2.110.425		
Heraf kortfristet del	215.000	170.000		
Heraf langfristet del	1.835.227	1.940.425		